

Обсуждено и утверждено  
на заседании педагогического совета  
МБОУ «Гимназия № 5» города Рязани  
Протокол № 1  
«11» октября 2006 года

«УТВЕРЖДАЮ»  
«11» октября 2006 г  
Директор  
МБОУ «Гимназия № 5»  
города Рязани  
\_\_\_\_\_ Бутрин В.О.

**МБОУ «Гимназия № 5» города Рязани**  
**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об общем собрании работников**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым Кодексом Российской Федерации, Уставом МБОУ «Гимназия № 5» (далее – Гимназия) и регламентирует деятельность Общего собрания работников Гимназии (далее - Собрание).

1.2. Собрание является коллегиальным органом самоуправления и функционирует в целях реализации законного права работников Гимназии на участие в ее управлении.

1.3. Собрание работает в тесном контакте с администрацией Гимназии, иными органами ее самоуправления и осуществляет принцип коллегиальности управления в соответствии с учредительными документами и локальными нормативными актами.

1.4. Собрание осуществляет свою работу в течение всего календарного года.

1.5. Инициатором созыва Собрания может быть учредитель Гимназии, директор Гимназии, инициативная группа, состоящая не менее, чем из одной трети от численного состава работников Гимназии.

1.6. Собрание проводится не реже 1 раза в год.

2. Задачи Общего собрания работников Гимназии

2.1. Содействие расширению коллегиальных, демократических форм управления Гимназией, развитию инициативы трудового коллектива .

2.2. Определение основных направлений и перспектив развития Гимназии.

2.3. Решение вопросов социальной защиты работников.

2.4. Содействие укреплению состояния трудовой дисциплины в Гимназии.

2.5. Принятие локальных нормативных актов Гимназии в пределах установленной компетенции.

2.6. Разрешение проблемных (конфликтных) ситуаций в пределах своей компетенции.

3. Общее собрание работников гимназии:

- принимает правила внутреннего трудового распорядка, коллективный договор, локальные нормативные акты, затрагивающие права работников Гимназии;

- ходатайствует о награждении государственными и (или) ведомственными наградами Российской Федерации;

- участвует в разработке и реализации системы поощрений работников Гимназии за достижения в разных сферах деятельности, в том числе принимающих активное участие в общественной жизни Гимназии;

- избирает (при необходимости отзывает) представителей в Совет Гимназии, комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, заслушивает отчеты об их деятельности.

4. Организация деятельности Общего собрания работников Гимназии.

4.1. Участниками Собрания работников являются все работники Гимназии.

4.2. На заседания Собрания могут быть приглашены представители учредителя Гимназии, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления.

4.3. Ведение Собрания работников возлагается на Председателя Общего собрания работников, избираемого в начале Собрания из числа работников Гимназии открытым голосованием. Повестка дня и порядок рассмотрения вопросов, включенных в повестку дня, определяются соответствующим решением Собрания.

4.5. Из числа присутствующих на собрании избирается секретарь Собрания. Он фиксирует явку членов Собрания и ведет протокол. Секретарь Собрания принимает участие в его работе на равных условиях с другими работниками Гимназии.

4.7. Собрание считается правомочным, если в нем участвует не менее двух третей от общего числа трудового коллектива.

4.8. Решения Собрания принимаются открытым голосованием.

4.9. Решение Собрания считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на Собрании работников Гимназии.

4.10. Все работники Гимназии, участвующие в Собрании, имеют при голосовании по одному голосу.

4.11. Решения Собрания должны быть обнародованы.

4.12. Решения Собрания являются обязательными для всех работников Гимназии.

4.12. Директор Гимназии вправе отклонить решение Собрания, если оно противоречит действующему законодательству и/или принято с нарушением настоящего Положения.

5. Документация Собрания.

5.1. Заседания Собрания оформляются протоколом.

5.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Собрания.